

Wewnątrzszkolny System Oceniania
w Szkole Podstawowej nr 7
im. kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Krośnie

OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW

KLAS IV – VI

I. Podstawa prawna

Szkolny System Oceniania określa zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Krośnie. Jest to system otwarty, uwzględniający 6-letni cykl nauki, z procedurami właściwymi dla obu etapów edukacyjnych.

System zgodny jest z Rozporządzeniem MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych oraz ustawą o Systemie Oświaty. Jest skonsultowany z Radą Rodziców, Samorządem Uczniowskim, zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 12 września 2012. Szkolny System Oceniania podlega ewaluacji, a ewentualne zmiany będą nanoszone w formie aneksu.

II. Założenia ogólne

1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza:
 - a) Pierwsze półrocze – rozpoczyna się 1 września lub w pierwszy dzień roboczy po tej dacie, a koniec I półrocza i rozpoczęcie II jest ustalane rokrocznie przez Radę Pedagogiczną na posiedzeniu inaugurującym rok szkolny,
 - b) Drugie półrocze –kończy się w czerwcu zgodnie z zarządzeniem ministra.
2. Każdy półrocze kończy się posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej, na którym przedstawia się osiągnięcia uczniów oraz analizuje się przyczyny niepowodzeń szkolnych dzieci.
3. Na tydzień przed klasyfikacją nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawcy klas informują ucznia w formie ustnej o przewidywanych dla niego stopniach na koniec danego półrocza.

O przewidywanym dla ucznia półrocznym i rocznym stopniu niedostatecznym należy poinformować ucznia i jego rodziców w formie ustnej lub pisemnej na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
4. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

Ostateczne wyniki nauczania zatwierdza Rada Pedagogiczna na posiedzeniu plenarnym.

5. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
6. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
7. Tryb i sposób przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego określony jest w rozdziale IX wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
8. Począwszy od kl. IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych uzyskał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego. Uczeń, który nie spełnił tych warunków powtarza klasę, z zastrzeżeniem punktów 9 i 10 rozdziału „Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego”.
9. Ustalona przez nauczyciela roczna ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego. Warunki i tryb przeprowadzenia egzaminu poprawkowego określone są w rozdziale VIII WSO. W sytuacji, gdy uczeń kwestionuje ocenę klasyfikacyjną, może przystąpić do egzaminu sprawdzającego. Warunki i tryb przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego zawiera tenże regulamin.
10. W każdym roku szkolnym przed przystąpieniem do realizacji zajęć edukacyjnych „przygotowanie do życia w rodzinie”, nauczyciel prowadzący zajęcia wraz z wychowawcą klas V-VI przeprowadza co najmniej jedno spotkanie informacyjne z rodzicami uczniów. Nauczyciel jest zobowiązany przedstawić pełną informację o celach i treściach realizowanego programu nauczania, podręcznikach szkolnych, środkach dydaktycznych. W zajęciach tych uczestniczą wszyscy uczniowie klas V – VI, o ile rodzice nie zdecydują inaczej.

III. Określenie zasad szkolnego systemu oceniania

1. Uczeń jest oceniany za:

- umiejętności /praktyczne, komunikacyjne/,
- wiadomości,

- przyrost wiedzy,
- wkład pracy,
- zaangażowanie,
- własną twórczość,
- pasję.

2. Formy oceniania:

- na podstawie odpowiedzi ustnych /recytacje, opowiadania, dyskusje/,
- na podstawie wypowiedzi pisemnych /testy, sprawdziany, kartkówki, prace domowe, konkursy/,
- umiejętności praktycznego wykorzystania zdobytych wiadomości /projekty, doświadczenia, obserwacje, rysunki itp./,
- dokumentacji /zeszyty, zeszyty ćwiczeń/,
- wykonanej pracy (prace plastyczne, pomoce naukowe, prace społeczne/.

3. Notowanie i informowanie o postępach ucznia:

- zeszyty przedmiotowe,
- dzienniki,
- zeszyty uwag,
- zawiadomienia pisemne.

4. Kontakty nauczyciela z rodzicami:

- spotkania w każdy trzeci czwartek miesiąca,
- indywidualne kontakty nauczycieli z rodzicami,
- rozmowy telefoniczne,
- informacje o ocenie niedostatecznej zgodnie z zapisami w regulaminie.

5. Częstotliwość oceniania z poszczególnych przedmiotów określą nauczyciele w swoich przedmiotowych systemach oceniania.

6. Ewaluacja.

W celu przeprowadzenia ewaluacji komisja opracowuje ankiety dla nauczycieli, uczniów i rodziców. Po przeprowadzeniu ankiet komisja opracuje wnioski i przedstawi je na posiedzeniu Rady Pedagogicznej z udziałem Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego. Następnie przeprowadzi się zmiany w szkolnym systemie oceniania i zapozna się z nimi rodziców, uczniów i nauczycieli.

Zmiany będą wprowadzane do WSO aneksem.

IV. Ocenianie śródroczne i roczne

1. W klasach I-III przyjmuje się opisową ocenę półroczną i roczną. Natomiast osiągnięcia uczniów w trakcie półrocza odnotowywane są w postaci ocen:

6 – celujący

5 – bardzo dobry

4 – dobry

3 – dostateczny

2 – dopuszczający

1 – niedostateczny

2. Oceny klasyfikacyjne oraz półroczne, począwszy od klasy IV ustala się w stopniach według następującej skali:

celujący 6

bardzo dobry 5

dobry 4

dostateczny 3

dopuszczający 2

niedostateczny 1

Oceny półroczne i roczne powinny być wyrażone pełnym stopniem podanej skali, bez stosowania plusów i minusów.

3. Uczniowie, którzy w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskują co najmniej bardzo dobre zachowanie i średnią ocenę z obowiązujących zajęć edukacyjnych 4,75 - otrzymują świadectwo z wyróżnieniem.

4. Dla uczniów kończących etap edukacyjny wprowadza się: dyplomy z wpisem, listy gratulacyjne dla rodziców.

5. Na koniec roku szkolnego uczniowie mogą otrzymać nagrody książkowe za :

- co najmniej bardzo dobre zachowanie i średnią ocen powyżej 4,75,
- szczególne zaangażowanie w życie szkoły,
- inne osiągnięcia uzasadnione przez wychowawcę.

V. Kryteria wymagań na poszczególne stopnie w klasyfikacji śródrocznej i rocznej:

1. Ocenę **celującą - 6** otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiadomości szersze niż wymagania programowe,
- samodzielnie dochodzi do rozumienia uogólnień i związków między nimi,
- wyjaśnia zjawiska bez pomocy nauczyciela,
- sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą dla celów praktycznych i teoretycznych,
- stosuje poprawny język, styl, swobodnie posługuje się terminologią naukową,
- z powodzeniem bierze udział w konkursach przedmiotowych.

2. Ocenę **bardzo dobrą - 5** otrzymuje uczeń, który:

- wyczerpująco opanował całość materiału programowego,
- właściwie rozumie uogólnienia i związki między nimi,
- samodzielnie wyjaśnia zjawiska,
- umiejętnie wiąże teorię z praktyką,
- bierze udział w konkursach przedmiotowych.

3. Ocenę **dobrą – 4** otrzymuje uczeń, który:

- opanował materiał programowy,
- poprawnie rozumie uogólnienia i związki między nimi,
- przy wsparciu nauczyciela wyjaśnia zjawiska i stosuje zdobytą wiedzę w praktyce,
- poprawnie posługuje się terminologią naukową,
- zdarzają się w jego wypowiedzi usterki językowe.

4. Ocenę **dostateczną – 3** otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe,
- dość poprawnie rozumie uogólnienia i związki między nimi,
- przy pomocy nauczyciela wiąże teorię z praktyką,
- posługuje się językiem zbliżonym do potocznego, rzadko używa terminologii naukowej,
- popełnia nieliczne i niewielkie błędy językowe.

5. Ocenę **dopuszczającą – 2** otrzymuje uczeń, który:

- opanował materiał programowy w stopniu minimalnym,
- wyjaśnia zjawiska przy pomocy nauczyciela,
- przy wydatnej pomocy nauczyciela wiąże teorię z praktyką,
- posługuje się językiem potocznym,
- popełnia liczne błędny językowe
- stara się podnieść swoje wyniki.

6. Ocenę **niedostateczną – 1** otrzymuje uczeń, który :

- wykazuje rażący brak wiadomości programowych,
 - zupełnie nie rozumie uogólnień, nie wyjaśnia zjawisk,
 - nie potrafi zastosować wiedzy w praktyce,
 - popełnia liczne błędy językowe i stylistyczne,
 - nie wykazuje chęci poprawy wyników, nie współpracuje w tym względzie z nauczycielem.
7. Nauczyciel obniża wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie w/w wymaganiom. Podstawą do obniżenia wymagań jest pisemna opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.
8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfikacji zajęć.

VI. Ocenianie bieżące /wystawianie ocen częściowych/

1. Ocenianie częściowe ma charakter punktowy dla danego przedmiotu w progach na ocenę od 1 do 6 równą ocenie końcowej. Krańcowe progi punktowe dla poszczególnych przedmiotów ustalają zespoły przedmiotowe nauczycieli.

Ustala się jednolite poziomy wymagania na stopnie wynikające z przeliczenia punktów w progach :

- 0 - 30pkt - niedostateczny,
- 31 - 50 pkt - dopuszczający,
- 51 - 70 pkt - dostateczny,
- 71 - 90 pkt - dobry,
- 91 -100 pkt - bardzo dobry,
- powyżej 100 pkt - celujący.

Ocenę roczną ustala się na podstawie średniej arytmetycznej punktów uzyskanych przez ucznia w I i II półroczu – obydwa półrocza muszą być zakończone oceną wyższą niż niedostateczna.

2. Szczegółowe wymagania z danego przedmiotu na poszczególne stopnie ustalone są przez każdego nauczyciela i wynikają z realizowanego programu nauczania. Wymagania te ma

każdy nauczyciel przedmiotu w swoich dokumentach. O kryteriach wymagań uczniowie informowani są na początku roku szkolnego.

3. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów tworzą przedmiotowy regulamin oceniania, który zawiera:

- a) wykaz kompetencji ucznia podlegający sprawdzeniu,
- b) wyszczególnienie i opis elementów składowych oceny semestralnej, rocznej, np. za :
 - sprawdziany,
 - zadania domowe i klasowe,
 - wytwory praktyczne – doświadczenia, rysunki, projekty,
 - osiągnięcia w konkursach, zawodach,
 - postawę wobec przedmiotu,
- c) określenie formy sprawdzianów- pisemny, ustny, praktyczny,
- d) plan ilości, częstotliwości i terminów sprawdzianów,
- e) zakres materiału każdego jednorazowego sprawdzianu,
- f) określenie zasad informowania uczniów i opiekunów o terminach, formach sprawdzania oraz oceniania wiadomości i umiejętności.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Uczeń, który powraca do szkoły po dłuższej nieobecności, ustala z nauczycielem termin uzupełnienia braków – nie dłuższy niż dwa tygodnie.

2. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji w ciągu półrocza:

- po dwa razy z j. polskiego i matematyki,
- po jednym razie z pozostałych przedmiotów.

Nie dotyczy to przedmiotu, z którego na daną lekcję była zapowiedziana praca klasowa oraz zadań domowych długoterminowych /czytanie lektury, projekt, referat itp./.

Uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie, nie jest pytany, ale ma obowiązek uczestniczyć w bieżącej lekcji. Pracy klasowej nie pisze w danym dniu uczeń, który przyszedł do szkoły po minimum tygodniowej, usprawiedliwionej nieobecności. W przypadku notorycznego i celowego unikania przez ucznia sprawdzianu, nauczyciel ma prawo zlecić uczniowi pisanie pracy w terminie wybranym przez nauczyciela, bez porozumienia z uczniem.

3. Dopuszcza się stosowanie niekonwencjonalnych sposobów notowania i oceniania postępów:

- bs - brak stroju
- bp - brak przyborów
- zw - zwolniony
- bz - brak zadania
- z - brak zeszytu

4. W ciągu jednego tygodnia uczeń nie może mieć więcej niż dwie prace klasowe.

W ciągu jednego dnia nie więcej niż jedną.

5. Sprawdzian obejmujący szerszy zakres materiału nauczania /więcej niż trzy jednostki lekcyjne/ winien być zapowiedziany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

6. Dokładnie sprawdzone prace pisemne wraz z uzasadnieniem wystawionej oceny uczeń winien otrzymać w okresie do dwóch tygodni od daty pisania danej pracy.

7. Uczeń ma prawo do jednorazowej próby poprawiania oceny z pracy pisemnej do 7 dni od daty wystawienia oceny. Uzyskaną na warunkach określonych przez nauczyciela ocenę wpisuje się obok oceny poprzedniej lub symbolu nb.

8. Uczeń winien zwrócić prace pisemne nauczycielowi w terminie przez niego wyznaczonym.

9. Nauczyciel powinien przechowywać prace klasowe uczniów do końca bieżącego roku szkolnego.

10. Oceny poziomu wiadomości i umiejętności ucznia, ustalone zgodnie z przyjętymi kryteriami, winny być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność.

11. Na tydzień przed klasyfikacją półroczną należy zaprzestać przeprowadzania prac klasowych.

VIII. Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego.

1. Jeżeli uczeń uzyskał roczną ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.

3. Egzamin poprawkowy odbywa się w ostatnim tygodniu ferii letnich, a dokładną datę ustala dyrektor szkoły. On też powołuje komisje do przeprowadzenia tego egzaminu.
4. W skład komisji wchodzi :
 - dyrektor szkoły jako przewodniczący,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same zajęcia lub pokrewne zajęcia jako członek komisji.
5. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z egzaminowania i wtedy na jego miejsce dyrektor powołuje innego nauczyciela takich samych zajęć edukacyjnych. Może to być nauczyciel z innej szkoły za zgodą jego dyrektora.
6. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, który powinien zawierać: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wyniki i ocenę, którą komisja ustaliła. Powinny być także załączone pisemne prace i zwięzła informacja o ustnych odpowiedziach ucznia.
7. Gdyby zdarzyło się tak, że uczeń z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w czasie wyznaczonym ponownie przez dyrektora.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

IX. Warunki i tryb przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego.

1. Egzamin klasyfikacyjny mogą zdawać uczniowie wymienieni w dziale „Założenia ogólne” punkty 5 i 6.
2. Na prośbę ucznia lub rodziców ucznia nieklasyfikowanego z przyczyn usprawiedliwionych, dyrektor szkoły może w porozumieniu z nauczycielem /nauczycielami/ przedmiotu /przedmiotów/ wyznaczyć – w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami, egzamin klasyfikacyjny z materiału programowego zrealizowanego w danym okresie /roku szkolnym/. W przypadku ucznia

nieklasyfikowanego w ostatnim okresie, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.

3. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w punkcie 2, przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu w obecności innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
4. Komisyjny egzamin klasyfikacyjny, na podstawie którego dziecko spełniające obowiązek szkolny poza szkołą :
 - a) zostaje przyjęte do jednej z klas szkoły podstawowej,
 - b) może otrzymać świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,wyznacza – w terminie uzgodnionym z tym dzieckiem i jego rodzicami – dyrektor szkoły.
5. Dla przeprowadzenia komisyjnego egzaminu klasyfikacyjnego, o którym mowa w pkt.4, dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący,
 - b) egzaminatorzy przedmiotów obowiązujących przewidzianych planem nauczania odpowiedniej klasy szkoły podstawowej, z zastrzeżeniem punktu 6.
6. Komisyjny egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje przedmiotów : technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne.
7. Tryb przeprowadzania egzaminu, o którym mowa w punkcie 4, a w szczególności liczbę przedmiotów, z których dziecko może być egzaminowane w ciągu jednego dnia, ustala przewodniczący komisji w uzgodnieniu z rodzicami dziecka.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania /ćwiczenia, zadania/ egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz stopień ustalony przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi ucznia i związane informacje o jego ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę egzaminu oraz ustalony stopień.
10. Pytania /ćwiczenia/ egzaminacyjne ustala egzaminator, a w przypadku komisyjnego egzaminu klasyfikacyjnego wymienionego w punkcie 4, egzaminatorzy w porozumieniu z przewodniczącym komisji. Stopień trudności pytań /ćwiczeń/ powinien być różny i odpowiadać kryteriom w dziale V.

11. Od oceny niedostatecznej ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego, uczeń lub jego rodzice mogą odwołać się w terminie trzech dni od daty egzaminu do dyrektora szkoły, który powołuje komisję w składzie :

- a) dyrektor szkoły albo inny nauczyciel pełniący w szkole funkcję kierowniczą – jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu-jako egzaminator,
- c) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu-jako członek komisji.

W egzaminie klasyfikacyjnym może uczestniczyć bez prawa głosu:

- a) przedstawiciel Rady Rodziców – na wniosek rodziców ucznia,
- b) doradca metodyczny – na wniosek egzaminatora,
- c) wychowawca klasy.

12. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4 pkt. 2, może być zwolniony na jego prośbę z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. Wówczas, a także w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, na egzaminatora powołuje się innego nauczyciela tego przedmiotu.

13. Tryb przeprowadzania powtórnego egzaminu klasyfikacyjnego jest taki sam jak w punkcie 11.

Od oceny ustalonej przez komisję odwołanie nie przysługuje.

X. Warunki i tryb przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego

1. Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena półroczna /roczna/ jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców zaniżona.
2. Prawo do egzaminu sprawdzającego nie przysługuje uczniowi, który otrzymał więcej niż dwie oceny niedostateczne śródroczne /roczne/ z obowiązujących przedmiotów nauczania.
3. Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną zgodę ucznia lub jego rodziców, zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym półroczu /roku szkolnym/. Termin przeprowadzenia egzaminu ustala dyrektor szkoły, przy czym nie może to być termin późniejszy niż przedostatni dzień zajęć dydaktycznych w danym półroczu /roku szkolnym/.
4. Skład komisji, jej powołanie i sposób przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego są takie jak w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego. /Dział „Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego” p. 5, 8, 9, 10/.

5. W wyniku egzaminu sprawdzającego komisja może utrzymać lub podwyższyć ocenę proponowaną przez nauczyciela. Od wystawionej przez komisję oceny, odwołanie nie przysługuje.

KRYTERIA I SPOSÓB OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIÓW W KLASACH IV – VI

1. Oceniając zachowanie ucznia uwzględnia się w szczególności:
 - funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
2. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie zgromadzonych przez ucznia punktów, w porozumieniu z nim samym, zasięgając opinii Rady Pedagogicznej, klasy, innych pracowników szkoły. Wychowawca ma prawo też podwyższyć ją niezależnie od zgromadzonej ilości punktów.
3. Na początku roku szkolnego wychowawca klasy informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania uczniów.
4. Oceny z zachowania są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców oraz powinny być umotywowane.

O ocenie śródrocznej i rocznej uczeń powinien być poinformowany na tydzień przed konferencją klasyfikacyjną.

Od proponowanej przez wychowawcę oceny, uczniowi przysługuje prawo odwołania zgodnie z rozdziałem X niniejszego Regulaminu. W przypadkach naganego zachowania Rada Pedagogiczna na posiedzeniu klasyfikacyjnym ma prawo obniżyć uczniowi ocenę z zachowania, o której został poinformowany w terminie określonym w Regulaminie. Od tak ustalonej oceny z zachowania odwołanie nie przysługuje.
5. Przyjmuje się, że począwszy od kl. IV, minimum 4 razy w semestrze wychowawca dokonuje oceny zachowania ucznia biorąc pod uwagę postanowienia i kryteria zawarte w punktach 5-8.
- 5.1. Zachowanie na koniec I i II półrocza ocenia się wg skali:
 - wzorowe
 - bardzo dobre
 - dobre
 - poprawne
 - nieodpowiednie
 - naganne

Ocenę śródroczną i roczną wpisuje się w pełnym brzmieniu.

W klasach I - III ocena zachowania jest oceną opisową.

5.2. Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na:

a/ oceny z zajęć edukacyjnych,

b/ promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

5.3. Ustala się następującą skalę punktową:

wzorowe	101 i więcej pkt
bardzo dobre	86 - 100 pkt.
dobrze	66 - 85 pkt
poprawne	41 - 65 pkt.
nieodpowiednie	21 - 40 pkt.
naganne	0 - 20 pkt

5.4. Przy ocenianiu zachowania ucznia punktem wyjścia jest 66 punktów, które uczeń uzyskuje na początku roku szkolnego i drugiego semestru bez względu na to, jaką ocenę uzyskał w roku poprzednim i pierwszym półroczu.

Ocena roczna jest obliczana na podstawie średniej arytmetycznej z liczby punktów zdobytych przez ucznia w obydwu półroczach.

5.5. Zachowanie ucznia ocenia się biorąc pod uwagę czynniki pozytywne i negatywne oraz warunki dodatkowe.

5.6. Oceniając zachowanie się ucznia uwzględnia się:

A. Jego pilność i systematyczność w wykonywaniu obowiązków szkolnych, a w szczególności:

- sumienność w nauce i innych obowiązkach (mała liczba częściowych stopni niedostatecznych, wysoka średnia ocen, terminowy zwrot książek do biblioteki, terminowe doręczanie usprawiedliwień, itp.)
- przezwycięzanie trudności w nauce (wytrwałość, samodzielność),
- rozwijanie indywidualnych zainteresowań i uzdolnień (udział w kołach zainteresowań, pozalekcyjnych zajęciach sportowych, olimpiadach),
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa,
- systematyczność i punktualność uczęszczania na zajęcia szkolne (brak spóźnień i nieusprawiedliwionych nieobecności).

B. Przestrzeganie przez wychowanka zasad kulturalnego zachowania w szkole i poza nią (jego kulturę osobistą), a w szczególności:

- uczciwość w życiu codziennym,
- reagowanie na zło,
- poszanowanie godności własnej i innych,
- dbałość o kulturę słowa i dyskusji,
- troska o własne zdrowie, nieuleganie nałogom,
- dbałość o estetykę swojego wyglądu.

C. Przestrzeganie przez ucznia norm współżycia społecznego w szkole i poza nią oraz jego aktywność na forum klasy i szkoły (postawa wobec nauczycieli, kolegów i innych osób),

forum klasy i szkoły (postawa wobec nauczycieli, kolegów i innych osób),
a w szczególności :

- wywiązywanie się z zadań powierzonych i dobrowolnie przyjętych,
- poszanowanie ludzkiej pracy,
- troska o mienie szkolne, publiczne i indywidualne,
- udział w pracach społecznych na rzecz klasy, szkoły, środowiska,
- współodpowiedzialność za wyniki pracy zespołu klasowego,
- życzliwy stosunek do kolegów i nauczycieli,
- pomoc kolegom w nauce,
- troska o zdrowie kolegów, reagowanie na ich niestosowne i naganne zachowanie.

6. Uczeń może zdobyć dodatkowe punkty :

Raz w semestrze za:

- średnią ocen półroczną lub roczną powyżej 4.0 – 3 pkt.
- średnią ocen półroczną lub roczną powyżej 4.5 – 4 pkt.
- średnią ocen półroczną lub roczną powyżej 5.0 – 5 pkt.
- systematyczny i aktywny udział w zajęciach nadobowiązkowych 1-3 pkt.
- pełnienie funkcji w SU , samorządzie klasowym lub gazetce szkolnej 1-5 pkt.

Raz w miesiącu za:

- wyróżnianie się w przestrzeganiu zasad dobrego wychowania 2 pkt.
- sumienność, systematyczność i wytrwałość w wykonywaniu obowiązków ucznia,
dążenie do jak najlepszych wyników w nauce 1 pkt

- pracę na rzecz zespołu klasowego wykraczającą poza podstawowe obowiązki uczniowskie 2pkt

- pomoc koleżeńska

2pkt.

Każdorazowo za:

- udział w przygotowaniu uroczystości szkolnych lub środowiskowych 2 pkt
- udział w szkolnych konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych 1 pkt.
- za zajęcie punktowanych miejsc w tych konkursach 2 pkt.
- konkursy i zawody pozaszkolne:
 - udział 2 pkt.
 - punktowane miejsca 3 pkt

7. Uczeń może stracić punkty.

Raz w półroczu za:

- nieusprawiedliwione nieobecności :
- 0 – 10 godzin 3 pkt.
- powyżej 10 godzin 5pkt.

- więcej niż 5 ocen ndst.(półroczne lub na koniec roku) 5pkt.

Raz w miesiącu za:

- pojedyncze uciezki z lekcji, nieusprawiedliwione nieobecności 3 pkt.
- za każde nieusprawiedliwione spóźnienie na lekcję, 1pkt
- za uwagi typu np: nieprzygotowany do zajęć, brak pomocy, brak zadania
- (powyżej 3 uwag) 3 pkt

Każdorazowo za:

- nieestetyczny wygląd (np. niestosowne ubranie, makijaż, farbowane włosy) 1 pkt.
- brak obuwia zmiennego 1 pkt
- brak tarczy 1 pkt.
- niestosowne zachowanie się wobec pracowników szkoły 3 pkt.
- złe traktowanie młodszych kolegów lub rówieśników 3 pkt
- drastyczne przypadki złego zachowania wobec kolegów
- (bójki, zastraszanie, wyłudzenie) 5 pkt.
- używanie wulgarnych słów 2 pkt.

-drobne kradzieże	3 pkt.
-okłamywanie przełożonych	3 pkt.
-niszczenie mienia kolegów, szkoły, środowiska	4 pkt.
-niestosowne zachowanie się na lekcji (rozmowy itp.)	1 pkt.

8. Warunki dodatkowe :

1/ jeżeli uczeń nie usprawiedliwi w semestrze 20, a w roku szkolnym 40 godzin lekcyjnych otrzymuje ocenę nieodpowiednią,

2/ jeżeli uczeń pali papierosy otrzymuje ocenę naganną bez względu na to, ile punktów zdobył za swoje zachowanie.

Jeśli uczeń w rażący sposób narusza normy współzycia społecznego i zasady kulturalnego zachowania, nie może otrzymać oceny wyższej niż poprawna, niezależnie od ilości uzyskanych punktów.

9. Wychowawca każdej klasy jest odpowiedzialny za prowadzenie zeszytu uwag.

Nauczyciele notują w nim spostrzeżenia pozytywne i negatywne dotyczące zachowania ucznia.

10. Tryb odwoławczy od oceny zachowania ucznia

A. Rodzice (prawni opiekunowie ucznia) lub sam uczeń mają prawo odwołać się do dyrektora szkoły od półrocznej (rocznej) oceny proponowanej przez wychowawcę, jeżeli zdaniem ucznia lub rodzica ocena jest zaniżona.

B. Odwołanie składa się w formie pisemnej nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym (półroczu). Termin rozpatrzenia odwołania ustala dyrektor szkoły, przy czym nie może to być termin późniejszy niż przedostatni dzień zajęć dydaktycznych w danym półroczu (roku szkolnym) przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

C. Dla rozpatrzenia odwołania dyrektor powołuje trzyosobowy zespół w składzie :

1/ dyrektor szkoły lub inny nauczyciel pełniący w szkole funkcję kierowniczą jako przewodniczący zespołu,

2/ wychowawca klasy ucznia, którego dotyczy odwołanie – jako członek zespołu,

3/ nauczyciel uczący danego ucznia – jako członek zespołu.

D. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na prośbę członka zespołu, o którym mowa w pkt. 2, może być on zwolniony z udziału w pracy zespołu. Wówczas na członka zespołu powołuje się innego nauczyciela uczącego ucznia ,bądź nauczyciela opiekuna samorządu uczniowskiego.

- E. W rozpatrzeniu odwołania przez zespół, o którym mowa w pkt. C, może na wniosek rodziców ucznia, uczestniczyć bez prawa głosu przedstawiciel rodziców desygnowany przez Radę Rodziców. Przedstawicielem tym może być rodzic ucznia, którego dotyczy odwołanie.
- F. Zespół rozpatrujący odwołanie sprawdza, czy uczeń został oceniony zgodnie z obowiązującym w szkole regulaminem oceniania zachowania ucznia, czy nie zostały naruszone obowiązujące w tym względzie przepisy.
- G. Zespół rozpatrujący odwołanie sporządza w jednym egzemplarzu protokół z rozpatrzenia odwołania zawierający : przedmiot odwołania, skład zespołu, notatkę z analizy przedmiotu odwołania przeprowadzonej zgodnie z pkt. F oraz wynik rozpatrzenia odwołania ustalony przez zespół. Protokół podpisuje przewodniczący zespołu i jego członkowie.
- H. Natychmiast po rozpatrzeniu odwołania, dyrektor informuje ucznia i wychowawcę klasy o wyniku rozpatrzenia odwołania. Wychowawca klasy jest zobowiązany wziąć pod uwagę opinię komisji. Ustalona przez wychowawcę ocena zachowania ucznia jest ostateczna.